



Migration requirements management

Gestione dei requisiti di migrazione



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la
Coesione Territoriale*



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



Dipartimento
dell'Amministrazione Generale,
del Personale e dei Servizi



**CLOUDIFY
NoiPA**

Abstract

The document details the source systems from which to extract the data to be migrated on Cloudify NoiPA.

The presentation also shows the life cycle of a feature, of a user story and of a task, founding elements of the requirements management system adopted.

This system was set up to make the information available and to allow the different project streams to monitor the work progress.

Finally, in the last slide, the document presents the dashboard that will allow the analysis of trends of the work items status as well as the percentages of completion of the feature and user story analysis.

Abstract

Nell'ambito del progetto Cloudify NoiPA sono state avviate le attività legate al processo di migrazione dei dati dei sistemi che attualmente compongono la piattaforma NoiPA.

Il presente documento dettaglia i sistemi sorgenti (le base dati presenti nei diversi moduli applicativi dell'attuale sistema NoiPA) da cui estrarre i dati che saranno oggetto di migrazione sul sistema Cloudify NoiPA.

Il documento assolve anche al compito di illustrare il ciclo di vita rispettivamente di una feature, di una user story e di un task, elementi fondanti del sistema di gestione dei requisiti adottato, nel quale è stato istituito un progetto ad hoc per rendere consultabili le informazioni e monitorare, da parte dei diversi stream, l'avanzamento dei lavori.

Infine, nell'ultima slide, viene presentata la dashboard che permetterà di visualizzare l'analisi dei trend sugli stati dei work item così come le percentuali di completamento dell'analisi su feature e user story.

Overview

Nell'ambito del progetto Cloudify NoiPA, sono state avviate le attività legate al processo di migrazione dei dati dei moduli applicativi che attualmente compongono la piattaforma NoiPA.

Lo scenario di riferimento comprende:

- Il sistema NoiPA, per quanto riguarda la gestione economica e la rilevazione delle presenze del personale della PA;
- La gestione dello stato giuridico, la rilevazione presenze e il trattamento economico per il personale del comparto sanità;
- Alcuni applicativi per il solo personale MEF che consentono la gestione dello stato giuridico, la rilevazione presenze e la valutazione del personale dirigente e non.

Overview

Di seguito sono elencati i sistemi sorgenti da cui saranno estratti i dati che saranno oggetto di migrazione sul sistema Cloudify NoiPA

<i>Applicativo</i>	<i>Base dati</i>
Gestione Anagrafica	Anagrafica Unica
Gestione Stipendio	SPT
Gestione Presenze	Time Management
Gestione Accessoria	SPT
Gestione Sanità	AREAS
Spring MEF	SPRING
DAG S.I.A.P.	SIAP

Il sistema della "Gestione Anagrafica" del Personale della Pubblica Amministrazione rappresenta la base anagrafica unica per il personale della PA.

La "Gestione Stipendio" è il sistema informativo di NoiPA per il trattamento economico del personale centrale e periferico della Pubblica Amministrazione che gestisce i processi di elaborazione, stampa, liquidazione e distribuzione degli stipendi.

La componente "Gestione Presenze" rappresenta il servizio di NoiPA dedicato al trattamento dei dati delle presenze e assenze del personale interno a ciascun Ente

La "Gestione Accessoria" consente ai dipendenti delle Amministrazioni di visualizzare in un'unica busta paga le competenze fisse e accessorie spettanti.

AREAS è una piattaforma in NoiPA che si occupa della gestione anagrafico/giuridico, economico e "Gestione Presenze" per il personale delle aziende sanitarie convenzionate.

Il sistema Spring è un applicativo che fornisce una soluzione di tutte le funzionalità proprie di un sistema di rilevazione presenze del personale interno di una Pubblica Amministrazione Centrale.

Il SIAP è il Sistema Informativo per l'Amministrazione del Personale per la gestione automatizzata dei processi amministrativi, giuridici e delle risorse umane del personale del Ministero dell'Economia e Finanze.

Allineamento del gruppo di lavoro

Il gruppo di lavoro è costantemente allineato sullo stato delle attività di migrazione tramite:

- l'istituzione di una mailing list in cui condividere *con cadenza giornaliera*:
 - ☐ la lista degli **open point** riscontrati
 - ☐ un report indicante la percentuale di avanzamento lavori
- lo svolgimento di un **SAL**, *con cadenza settimanale*, in cui discutere dello stato di avanzamento del progetto e delle immediate attività future.

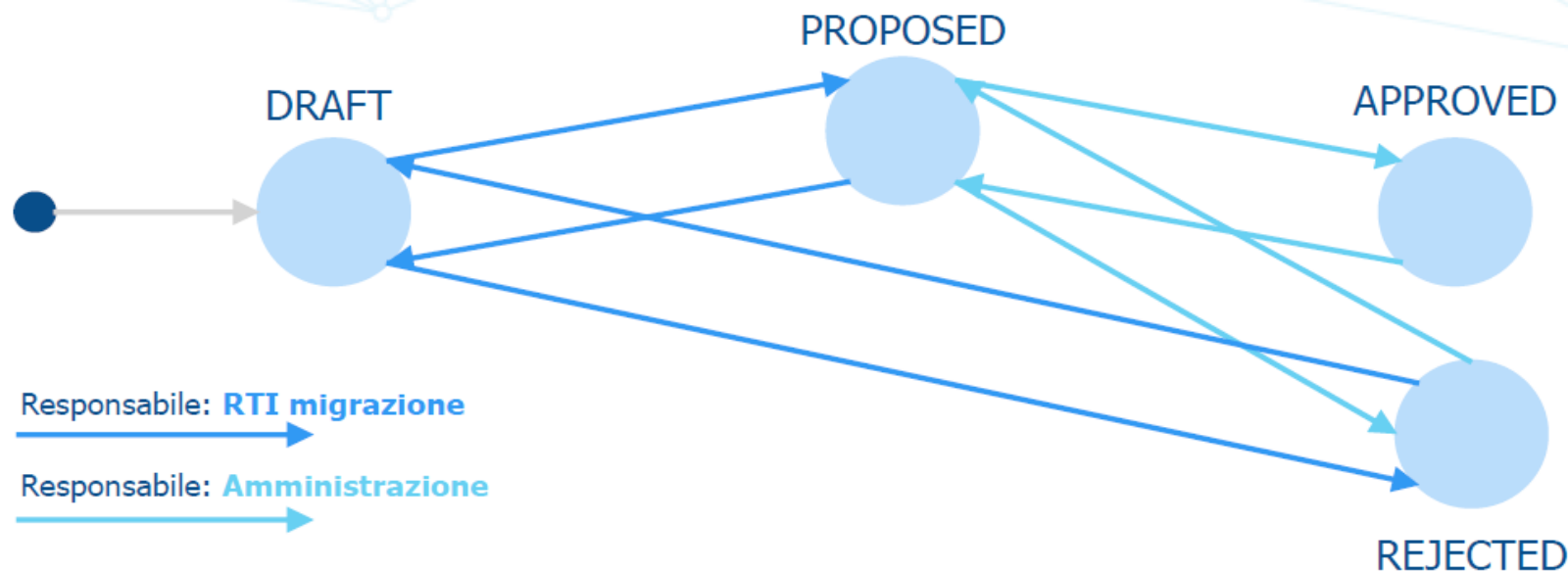
Sistema di gestione dei requisiti adottato

Per documentare le attività del processo di migrazione è stato istituito un progetto nel sistema di gestione dei requisiti dedicato alla migrazione che è comunque consultabile anche da chiunque abbia accesso al progetto Cloudify NoiPA.

La struttura di tale progetto prevede:

- *THEME*: valorizzato a **Migrazione**
- *EPIC*: ogni epica è valorizzata con l'identificativo della release (attualmente è presente a sistema una sola epica valorizzata con **R1/R2**)
- *FEATURE*: ogni feature è valorizzata con il nome della **subview** del modello dati target
- *USER STORY*: ogni user story è valorizzata con il **nome di una tabella del modello dati target**; nel caso di tabelle appartenenti a diverse subview si è scelto di assegnare la tabella/user story alla subview/feature prevalente
- *TASK*: ogni user story avrà associato un task per ognuno dei **sistemi sorgente** della migrazione

Sistema di gestione dei requisiti adottato - Ciclo di vita di una feature

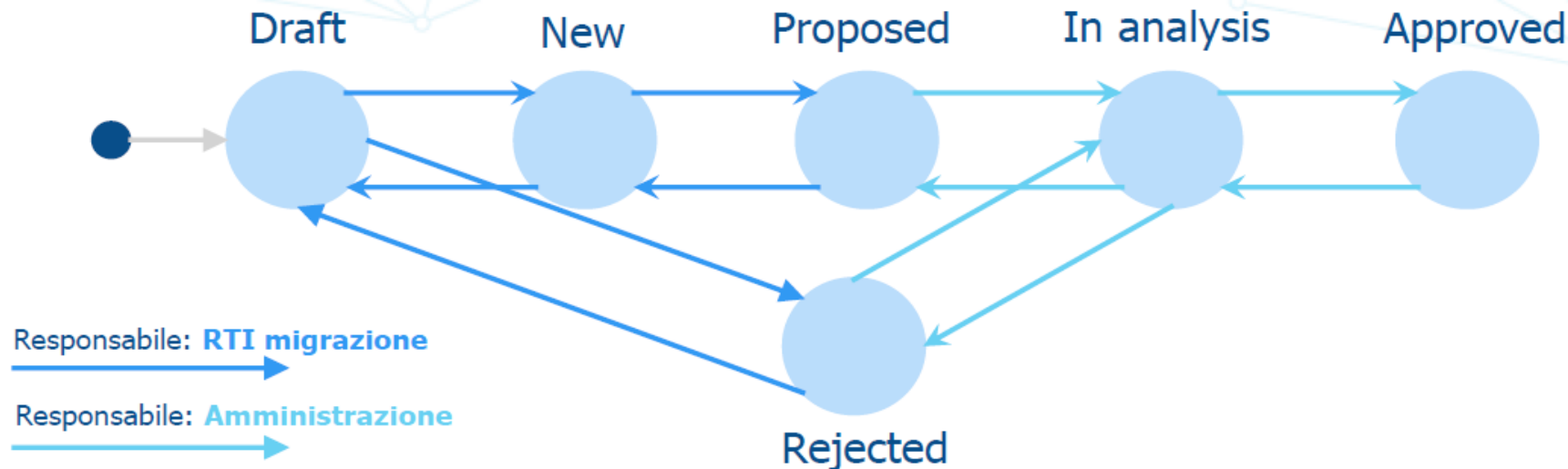


- DRAFT: è lo stato che viene assegnato ad una feature caricata sul sistema e in fase di lavorazione da parte dell'RTI di migrazione
- PROPOSED: è lo stato che viene assegnato ad una feature al completamento della lavorazione da parte dell'RTI di migrazione e in attesa di validazione da parte dell'amministrazione
- APPROVED: è lo stato che viene assegnato alle feature in caso di esito positivo della validazione eseguita da parte dell'amministrazione
- REJECTED: è lo stato che viene assegnato alle feature in caso di esito negativo della validazione eseguita da parte dall'amministrazione

Sistema di gestione dei requisiti adottato – USER STORY

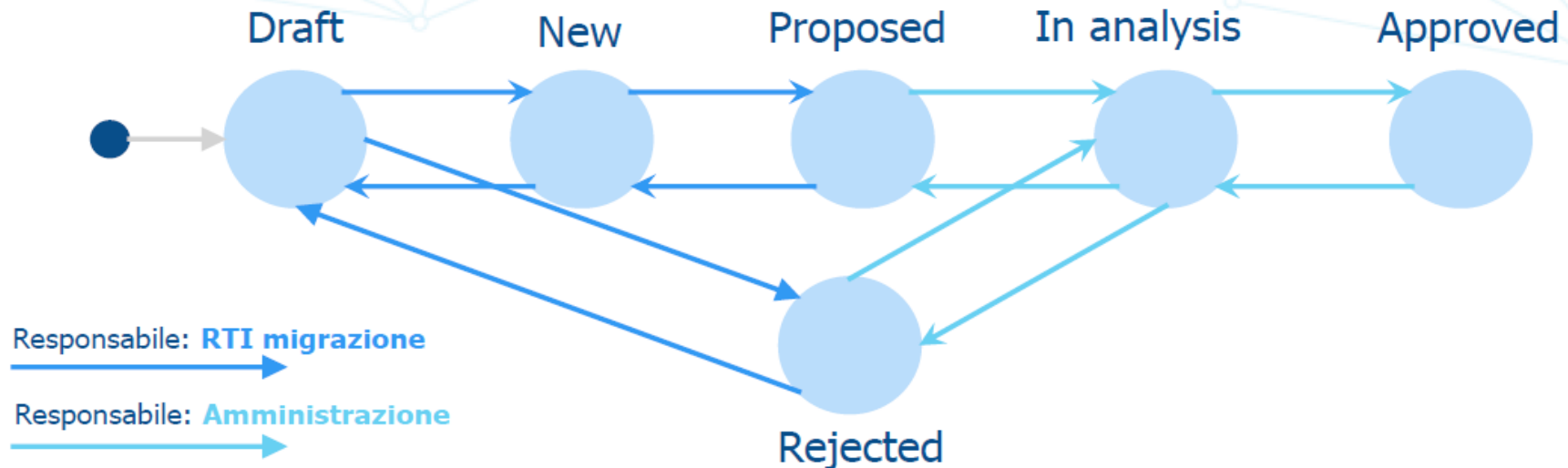
- Le user story contengono la descrizione contenuta nel glossario relativa alla tabella rappresentata
- Alle user story relative alle tipologiche e alle anagrafiche è associato:
 - ☐ il tag **new** nel caso in cui si tratti di una nuova tipologica non derivante da nessuna tabella del sistema as-is
 - ☐ il tag **as_is** nel caso in cui si tratti di una tipologica già presente sui sistemi as-is

Sistema di gestione dei requisiti adottato – Ciclo di vita delle User Story 1/2



- **DRAFT:** è lo stato che viene assegnato ad una user story caricata sul sistema non ancora in lavorazione da parte dell'RTI di migrazione
- **NEW:** è lo stato che viene assegnato ad una user story che è in fase di lavorazione da parte dell'RTI di migrazione
- **PROPOSED:** è lo stato che viene assegnato ad una user story al completamento della lavorazione da parte dell'RTI di migrazione e in attesa di validazione da parte dell'amministrazione
- **IN ANALYSIS:** è lo stato che viene assegnato alle user story per le quali è in corso la validazione da parte dell'amministrazione

Sistema di gestione dei requisiti adottato – Ciclo di vita delle User Story 2/2



- **APPROVED:** è lo stato che viene assegnato alle user story in caso di esito positivo della validazione eseguita da parte dell'amministrazione
- **REJECTED:** è lo stato che viene assegnato alle user story in caso di esito negativo della validazione eseguita da parte dell'amministrazione

Sistema di gestione dei requisiti adottato – TASK

- Per ogni task deve essere valorizzato il campo «**Sistema Migrazione**» che può assumere uno dei seguenti valori: *AU, SPT, AREAS, SPRING, SIAP, TM* e *SISTEMA ESTERNO*
- L'opzione **Sistema Esterno** serve ad identificare i casi in cui i dati di una user story sono derivabili da una fonte esterna o sono di nuova creazione rispetto ai sistemi as-is
- La descrizione dei task deve contenere
 - la descrizione della regola di popolamento della tabella target
 - e, ove disponibili, delle informazioni utili per l'implementazione delle regole di data quality
- Ai task devono essere associati
 - il tag **master** per identificare che il sistema rappresentato dal task detiene la mastership per le informazioni da migrare sulla tabella/user story cui è collegato
 - il tag **NA** per identificare che il sistema rappresentato dal task non è implicato nelle attività di migrazione legate alla tabella/user story cui è collegato
 - il tag **DQ** per indicare che nella descrizione task sono presenti informazioni utili per l'implementazione delle regole di data quality

Sistema di gestione dei requisiti adottato - Ciclo di vita di un task



Responsabile: **RTI migrazione**

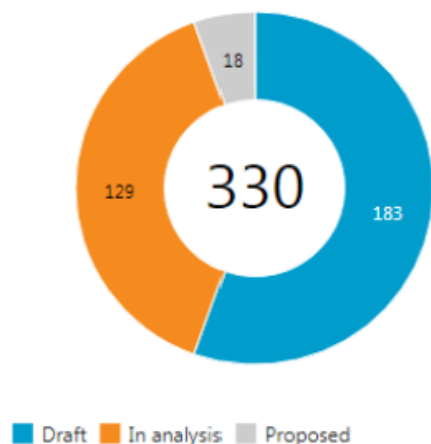
- DRAFT: è lo stato che viene assegnato ad un task non ancora in lavorazione da parte dell'RTI di migrazione
- DEV IN PROGRESS: è lo stato che viene assegnato ad un task che è in fase di lavorazione da parte dell'RTI di migrazione
- CLOSE: è lo stato che viene assegnato ai task al completamento dell'analisi sul corrispondente sistema sorgente da parte dell'RTI di migrazione

Sistema di gestione dei requisiti adottato – Dashboard

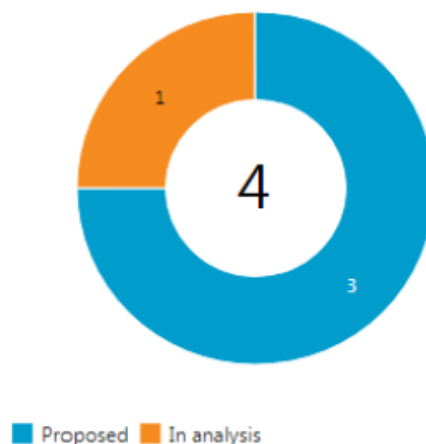
Il Sistema di gestione dei requisiti è utile per il monitoraggio dell'avanzamento dei lavori, permettendo:

- Analisi di trend sugli stati dei work item
- Percentuali di completamento dell'analisi su feature e user story
- Estrazione dei work item con open point

Stato dell'Analisi



Open point per State



04 User Stories per State

