CLOUDIFY NoiPA

# Workshop Forze Armate

## Report

Roma, 28 marzo 2018

UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

Agenzia per la Coesione Territoriale

Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della Funzione Pubblica

PON GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020

MEF Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi

CLOUDIFY NoiPA

*Realizzato con il cofinanziamento dell'Unione Europea, Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – FSE/FESR.*

# Obiettivi del Workshop

L'obiettivo dell'incontro è stato condividere, con riferimento all'attività di definizione dei requisiti del nuovo sistema NoiPA, le logiche di business adottate nel disegno dei processi relativi alla gestione delle ritenute, agli organigrammi funzionali e al Self Service.

E' stato inoltre dedicato un intervento al tema della lordizzazione per l'attuale sistema NoiPA e per discutere la soluzione individuata nel nuovo sistema NoiPA.

# Agenda

Le attività si sono svolte secondo l'agenda seguente.

| | |
|---|---|
| 09:30 – 10:00 | Welcome e presentazione programma della giornata |
| 10:00 – 10:45 | Overview su lavoro svolto in ambito "Gestione Ritenute" |
| 10:45 – 12:30 | Brainstorming in ambito "Gestione Ritenute" |
| 12:30 – 13:00 | Focus sulla "Lordizzazione" |
| 13:00 – 13:15 | Chiusura dei lavori |

# Risultati del workshop

I feedback raccolti durante l'incontro hanno evidenziato un elevato livello di copertura delle esigenze. E' stata inoltre accolta la possibilità di usufruire delle funzionalità di gestione delle ritenute mediante Self Service, nel rispetto dei requisiti di sicurezza e riservatezza dei dati.

Di seguito sono riepilogati i temi discussi e gli approfondimenti da avviare.

La colonna «Dettaglio» riporta le principali esigenze manifestate per ogni «Area di discussione». La colonna «Approfondimenti» riporta eventuali elementi da approfondire.

Vengono infine riepilogati i prossimi passi da intraprendere.

# Visibilità dei dati, Self Service, Gestione Ritenute

| Aree di discussione | Dettaglio | Approfondimenti necessari |
|---|---|---|
| **Ruoli, organigrammi funzionali e coni di visibilità** | • In merito all'utilizzo di coni di visibilità e organigrammi funzionali per limitare la visibilità delle informazioni e creare strutture svincolate dall'organigramma istituzionale si riportano le seguenti esigenze:<br>  ○ possibilità di specializzare la visibilità per singola funzionalità;<br>  ○ possibilità di gestire ruoli, coni di visibilità e organigrammi funzionali autonomamente.<br>• E' stato richiesta la possibilità di disporre di un ambiente collaudo per testare le funzionalità di gestione di ruoli, coni di visibilità e organigrammi funzionali. | • Si ritiene necessario approfondire con un incontro ad hoc la possibilità di aggiungere ulteriori livelli di sicurezza a coni di visibilità e organigrammi funzionali. |
| **Gestione ritenute e Self Service** | • E' stato manifestata l'esigenza di gestire gli scarti generati dal sistema in tempo reale.<br>• Possibilità di chiudere, oltre che inserire, ritenute in autonomia mediante Self Service.<br>• Possibilità dell'amministrato NoiPA, identificato anche come beneficiario (di pignoramento o di assegno di mantenimento) di poter gestire autonomamente la modifica delle coordinate bancarie.<br>• E' stato richiesto di acquisire da NoiPA alcune informazioni utili relative agli enti creditori convenzionati con NoiPA. | • Verificare la possibilità da parte di NoiPA di condividere le informazioni degli enti creditori convenzionati con NoiPA e le modalità di scambio. |



Realizzato con il cofinanziamento dell'Unione Europea, Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – FSE/FESR.

# Funzionalità di Consultazione

| Aree di discussione | Dettaglio | Approfondimenti necessari |
|---|---|---|
| **Consultazione dati, Conoscitivo e Simulazione** | • Necessità di disporre di strumenti di consultazione e business intelligence che consentano la consultazione di tutte le operazioni effettuate sul sistema, delle elaborazioni stipendiali e la manipolazione delle informazioni per la creazione di reportistica ad hoc.<br>• Necessità di disporre di un ambiente di simulazione cui poter integrare le informazioni provenienti dai flussi e simulare l'elaborazione stipendiale per rettificare gli scarti prima dell'elaborazione stipendiale (Fase di pre-emissione). | |

# Retribuzione e Lordizzazione

| Aree di discussione | Dettaglio | Approfondimenti necessari |
|---|---|---|
| **Lordizzazione** | • Necessità di effettuare doppio conguaglio. Se nell'anno corrente l'amministrato non è stato in missione, ma l'anno precedente si, è necessario effettuare doppio conguaglio anche nell'anno corrente.<br>• Possibilità di includere all'interno della CU un foglio aggiuntivo (come la scheda fiscale) che descriva il conguaglio.<br>• Lordizzazione dei fogli di viaggio.<br>• E' stata sottolineata l'importanza di risolvere, entro i termini concordati tra FFAA e DSII, la problematica relativa alla Lordizzazione sull'attuale sistema NoiPA. | • Approfondimenti in corso sul tema della lordizzazione, a seguito delle esigenze manifestate. |
| **Altre tematiche di Retribuzione** | • Dal momento che parte delle informazioni che determinano la retribuzione non risiedono su NoiPA, ma sui sistemi della Difesa, è stata sottolineata l'importanza di procedere in continuità con le soluzioni di cooperazione applicativa attualmente in uso.<br>• Necessità di una funzionalità di re-emissione del cedolino: nel caso di annullamento del cedolino e in presenza di compensi non obbligatori, la re-emissione dello stesso comporta il caricamento ex novo dei compensi non obbligatori, la richiesta di autorizzazione e la possibilità che non ci sia capienza poiché le somme risultano già impegnate. | |


Realizzato con il cofinanziamento dell'Unione Europea, Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – FSE/FESR.

# Prossimi passi

- E' stato richiesto la predisposizione di apposita reportistica da parte di FFAA, al fine di assicurare una completa copertura delle esigenze espresse in termini di consultazione dei dati e delle elaborazioni stipendiali.
- La DSII organizzerà un incontro dedicato all'approfondimento di tematiche di sicurezza e riservatezza, in termini applicativi e infrastrutturali, per la gestione dei dati.
- La DSII pianificherà una visita presso i Data Center di Via Carucci con le FFAA. Verrà trasmessa una proposta di date.
- Sarà avviato congiuntamente con FFAA, prima dell'avvio della fase di migrazione verso il nuovo sistema, un tavolo dedicato all'analisi ed eventuale bonifica dell'attuale banca dati NoiPA.